様式第１号（第６ 関係）

令和　　年　　月　　日

公益財団法人　長野県産業振興機構

理事長　山浦　愛幸　様

 　　 所 在 地

 　　　　　　 名 称

 　 　 代表者名

令和５年度中小企業販路開拓助成金事業計画書（交付申請書）

令和５年度中小企業販路開拓助成事業を下記のとおり実施したいので、中小企業販路開拓助成金交付要綱第６の規定により提出（申請）します。

記

１　助成事業の目的

２　助成対象経費及び助成金交付計画（申請）額

(1) 助成対象経費 　　　　 円

(2) 助成金交付計画（申請）額 円

３　助成事業の内容

 別紙のとおり

　４　助成事業完了予定年月日

令和 年 月 日

注）添付書類

１．実施計画書（別紙）

２．中小企業者又は団体の概要の分かる書類（中小企業者は企業の登記簿謄本、会社案内等、

団体は団体の定款、設立登記簿謄本、予算書、決算書及び構成員名簿）

３．展示会・見本市等の概要がわかるもの（開催案内等）

様式第1号　別紙（第６関係）

実施計画書（国内展示会・見本市出展者用）

１　中小企業者又は団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名又は団体名 | 代表者（団体にあっては代表者及び所属企業等を記載） |
| 担当者役職・氏名（団体: 所属企業等） | 住所　　　　　　〒 |
| 電話 | FAX | 担当者Eメール |
| 従業員数（団体の場合は会員数を記載） | 設立年 | 資本金 |
| 業種・事業内容（団体の場合は目的を記載） |
| 出展予定製品 |

注）　中小企業者は企業の登記簿謄本、会社案内を添付すること。

注） 団体は団体の定款、設立登記簿謄本、予算書、決算書及び構成員名簿を添付すること。

２　出展する展示会・見本市等

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 主催者 |
| 電話 | FAX |
| 内容 |
| チェック欄：□　　　 | 出展に際し「市町村枠」での出展、他の行政機関、支援機関の助成は受けていません。（受けていない場合は☑を記入） |
| 開催場所（会場名及び所在地） | 開催期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 |
| 募集期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 | 出展料等の納入期限　令和 年 月 日 |
| 出展料　　　　　　　 千円（ 　 千円× 小間・㎡）　　　　　　　  | 団体の出展予定企業数（団体出展の場合のみ記入）　　　　　　　　　　　　　 社 |
| 期待される効果 |
| 過去の出展状況 |

注） 開催案内等、展示会・見本市等の概要がわかるものを添付すること。

様式第1号　別紙（第６関係）

実施計画書（海外展示会・見本市出展者用）

１　中小企業者又は団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名又は団体名 | 代表者（団体にあっては代表者及び所属企業等を記載） |
| 担当者役職・氏名（団体: 所属企業等） | 住所　　　　　　　〒 |
| 電話 | FAX | 担当者Eメール |
| 従業員数（団体の場合は会員数を記載） | 設立年 | 資本金 |
| 業種・事業内容（団体の場合は目的を記載） |
| 出展予定製品 |

注）　中小企業者は企業の登記簿謄本、会社案内を添付すること。

注） 団体は団体の定款、設立登記簿謄本、予算書、決算書及び構成員名簿を添付すること。

２　出展する展示会・見本市等

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 主催者 |
| 電話 | FAX |
| 内容 |
| チェック欄：□　　　 | 出展に際し、他の行政機関、支援機関の助成は受けていません。（受けていない場合は☑を記入） |
| 開催場所（会場名及び所在地） | 開催期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 |
| 募集期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 | 出展料等の納入期限　令和 年 月 日 |
| 出展料　　　　　　　 千円（ 　 千円× 小間・㎡）　　　　　　　  | 団体の出展予定企業数（団体出展の場合のみ記入）　　　　　　　　　　　　　 社 |
| 出展料以外の助成対象経費（装飾料、通訳代、印刷費（パンフレット作成費）、輸送費、旅費等）経費金額の根拠となる書類（見積書等）を添付すること。　　　　　　　合計　　　　　　　　　千円　　 |
| 期待される効果 |
| 過去の出展状況 |

注） 開催案内等、展示会・見本市等の概要がわかるものを添付すること。

様式第1号　別紙（第６関係）

実施計画書（オンライン展示会出展者用）

１　中小企業者又は団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名又は団体名 | 代表者（団体にあっては代表者及び所属企業等を記載） |
| 担当者役職・氏名（団体: 所属企業等） | 住所　　　　　　〒 |
| 電話 | FAX | 担当者Eメール |
| 従業員数（団体の場合は会員数を記載） | 設立年 | 資本金 |
| 業種・事業内容（団体の場合は目的を記載） |
| 出展予定製品 |

注）　中小企業者は企業の登記簿謄本、会社案内を添付すること。

注） 団体は団体の定款、設立登記簿謄本、予算書、決算書及び構成員名簿を添付すること。

２　出展する展示会・見本市等

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 主催者 |
| 電話 | FAX |
| 内容 |
| チェック欄：□ | 出展に際し「市町村枠」での出展、他の行政機関、支援機関の助成は受けていません。（受けていない場合は☑を記入） |
| 開催方法（該当する場合は☑を記入）□主催者が提供するオンライン | 開催期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日うち出展期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 |
| 募集期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 | 出展料等の納入期限　令和 年 月 日 |
| 出展料　　　　　　　 　　　　円　　　　　　　  | 団体の出展予定企業数（団体出展の場合のみ記入）　　　　　　　　　　　　　 社 |
| 主催者に支払うオプション費用経費金額の根拠となる書類（見積書等）を添付すること。　　　　　　　　合計　　　　　円 |
| 期待される効果 |
| 過去の出展状況 |

注） 開催案内等、オンライン展示会の概要がわかるものを添付すること。

３　出展予定企業概要（団体出展の場合のみ記入）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |