

グリーンイノベーション推進部の常勤契約職員 募集要項

公益財団法人長野県産業振興機構は、技術革新による地域産業の高度化と産業創出を促進するとともに、県内企業の経営革新及び経営基盤の強化等を支援することにより、県内産業の発展と地域経済の活性化に寄与することを目的としています。

この度、当機構では、グリーンイノベーション推進部の常勤契約職員を募集します。

1 職 種 ・ 募 集 人 員	
常勤契約職員	2名
2 職 務 内 容	
地域企業の研究開発と事業化のため以下の業務を行っていただきます。 ①補助金申請、証書類確認・整理、実績報告書等の取りまとめ業務 ②企業の技術的課題や研究開発ニーズに対応したセミナーの企画	
3 募 集 要 項	
(1)必要な経験・資格 ①民間企業等における産学官・企業間連携による製品開発や技術開発等の実務経験又は研究支援機関等におけるコーディネーター等の勤務歴があるとよい ②パソコン操作が支障なくできる方 (Word、Excel、PowerPointによる書類作成やZoom操作)	
(2)年齢・学歴	大学等
(3)就業場所	(公財)長野県産業振興機構 長野県長野市若里1-18-1 工業技術総合センター3階
(4)勤務条件等	月額給与 242,500円 通勤手当(上限額 1月当たり 55,000円) ※ 通勤手当以外の諸手当、賞与、退職金はありません。 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分 (休憩時間を除き7時間45分) 休憩時間 正午～午後1時 休日 休日：土日祝日 年末年始(12月29日～翌年の1月3日) 休暇：労働基準法による有給休暇、その他就業規程によります。 社会保険 健康保険、厚生年金適用あり 労働保険 雇用保険・労災保険適用あり その他費用弁償 企業等訪問等出張の際は、当機構の規程により旅費を支給します。
(5)雇用期間	令和6年8月1日～令和7年3月31日 条件付きで契約更新の可能性あり (最長5年以内)

4 応募方法等

- (1) 提出方法 応募書類の全てを次の住所へ郵送してください。
〒380-0928 長野市若里一丁目18番1号 長野県工業技術総合センター3階
(公財)長野県産業振興機構 次世代産業部
封筒の表に「グリーンイノベーション推進部職員応募書類在中」と朱記し、
配達記録郵便等確実な方法により送付してください。
- (2) 募集締切日 **令和6年6月28日(金)17:00まで (必着)**
- (3) 応募書類 ①所定の応募用紙(写真貼付のこと) 応募用紙はホームページからダウンロードして下さい。
https://www.nice-o.or.jp/?post_type=info&p=53758
②職務経歴書、③ハローワーク紹介状
- (4) 書類の取り扱い 応募書類に記載されている個人情報、本採用以外の目的には使用しません。
応募書類は採否にかかわらず返却しませんので、あらかじめご了解ください。

5 選考方法

- (1) 第1次選考 書類選考
応募書類到着後、7日以内に結果を通知します。
- (2) 第2次選考 個別面接 (書類選考結果によりご連絡いたします)
※1 面接は長野市若里事務所内の会議室を予定しています。
※2 面接にかかる交通費は支給しません。
※3 第2次選考結果は、選考終了後7日以内に郵送で通知します。
※4 最終合格者には、後日、健康診断書を提出して頂きます。

6 その他

問合せ先

公益財団法人長野県産業振興機構 次世代産業部 担当者:次長 櫻井

TEL: 026-217-1634 FAX: 026-226-8838