様式第１号（第６ 関係）

令和　　年　　月　　日

公益財団法人　長野県産業振興機構

理事長　　　　　　　　様

 　　 所 在 地

 　　　　　　 名 称

 　 　 代表者名

令和　年度中小企業販路開拓助成金事業計画書（交付申請書）

令和　年度中小企業販路開拓助成事業を下記のとおり実施したいので、中小企業販路開拓助成金交付要綱第６の規定により提出（申請）します。

記

１　助成事業（展示会出展）の目的

２　助成対象経費及び交付申請額

(1) 助成対象経費 　　　　 円（税抜き）

(2) 交付申請額　　　　　　　 円

　　　※交付申請額は以下のとおり。

海外：助成対象経費（税抜き）の２分の１以内、上限750,000円、1,000円未満切捨て

国内：助成対象経費（税抜き）の３分の１以内、上限200,000円、1,000円未満切捨て

オンライン：助成対象経費（税抜き）の３分の１以内、上限200,000円、1,000円未満切捨て

３　助成事業の内容

 別紙のとおり

　４　助成事業完了予定年月日（展示会出展が完了し、かつ、すべての対象経費の支払いが完了する日）

令和 年 月 日

注）添付書類

１．実施計画書（別紙）

２．中小企業者又は団体の概要の分かる書類（中小企業者は企業の登記簿謄本、会社案内等、

団体は団体の定款、設立登記簿謄本、予算書、決算書及び構成員名簿）

３．展示会・見本市等の概要がわかるもの（開催案内等）

様式第1号　別紙（第６関係）

実施計画書（国内展示会・見本市出展者用）

１　中小企業者又は団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名又は団体名 | 代表者（団体にあっては代表者及び所属企業等を記載） |
| 担当者役職・氏名（団体: 所属企業等） | 住所　　　　　　〒 |
| 電話 | FAX | 担当者Eメール |
| 従業員数（団体の場合は会員数を記載） | 設立年 | 資本金 |
| 業種・事業内容（団体の場合は目的を記載） |
| 出展予定製品 |

注）　中小企業者は企業の登記簿謄本、会社案内を添付すること。

注） 団体は団体の定款、設立登記簿謄本、予算書、決算書及び構成員名簿を添付すること。

２　出展する展示会・見本市等

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 主催者 |
| 電話 | FAX |
| 内容 |
| チェック欄：□　　　 | 出展に際し、他の行政機関、支援機関の助成は受けていません。（受けていない場合は☑を記入） |
| 開催場所（会場名及び所在地） | 開催期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 |
| 募集期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 | すべての対象経費の支払いが完了する（予定）日　令和 年 月 日 |
| 出展料　　　　　　　 千円（ 　 千円× 小間・㎡）　　　　　　　  | 団体の出展予定企業数（団体出展の場合のみ記入）　　　　　　　　　　　　　 社 |
| 期待される効果 |
| 過去の出展状況 |

注） 開催案内等、展示会・見本市等の概要がわかるものを添付すること。

様式第1号　別紙（第６関係）

実施計画書（海外展示会・見本市出展者用）

１　中小企業者又は団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名又は団体名 | 代表者（団体にあっては代表者及び所属企業等を記載） |
| 担当者役職・氏名（団体: 所属企業等） | 住所　　　　　　　〒 |
| 電話 | FAX | 担当者Eメール |
| 従業員数（団体の場合は会員数を記載） | 設立年 | 資本金 |
| 業種・事業内容（団体の場合は目的を記載） |
| 出展予定製品 |

注）　中小企業者は企業の登記簿謄本、会社案内を添付すること。

注） 団体は団体の定款、設立登記簿謄本、予算書、決算書及び構成員名簿を添付すること。

２　出展する展示会・見本市等

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 主催者 |
| 電話 | FAX |
| 内容 |
| チェック欄：□　　　 | 出展に際し、他の行政機関、支援機関の助成は受けていません。（受けていない場合は☑を記入） |
| 開催場所（会場名及び所在地） | 開催期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 |
| 募集期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 | すべての対象経費の支払いが完了する（予定）日　令和 年 月 日 |
| 出展料　　　　　　　 千円（ 　 千円× 小間・㎡）　　　　　　　  | 団体の出展予定企業数（団体出展の場合のみ記入）　　　　　　　　　　　　　 社 |
| 出展料以外の助成対象経費（装飾料、通訳代、印刷費（パンフレット作成費）、輸送費、旅費等）経費金額の根拠となる書類（見積書等）を添付すること。　　　　　　　合計　　　　　　　　　千円　　 |
| 期待される効果 |
| 過去の出展状況（同一展示会への過去の出展経験がある場合や、機構の販路開拓助成金を過去に受けた経験がある場合は記載してください） |

注） 開催案内等、展示会・見本市等の概要がわかるものを添付すること。

様式第1号　別紙（第６関係）

実施計画書（オンライン展示会出展者用）

１　中小企業者又は団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名又は団体名 | 代表者（団体にあっては代表者及び所属企業等を記載） |
| 担当者役職・氏名（団体: 所属企業等） | 住所　　　　　　〒 |
| 電話 | FAX | 担当者Eメール |
| 従業員数（団体の場合は会員数を記載） | 設立年 | 資本金 |
| 業種・事業内容（団体の場合は目的を記載） |
| 出展予定製品 |

注）　中小企業者は企業の登記簿謄本、会社案内を添付すること。

注） 団体は団体の定款、設立登記簿謄本、予算書、決算書及び構成員名簿を添付すること。

２　出展する展示会・見本市等

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 主催者 |
| 電話 | FAX |
| 内容 |
| チェック欄：□ | 出展に際し他の行政機関、支援機関の助成は受けていません。（受けていない場合は☑を記入） |
| 開催方法（該当する場合は☑を記入）□主催者が提供するオンライン | 開催期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日うち出展期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 |
| 募集期間令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 | すべての対象経費の支払いが完了する（予定）日　令和 年 月 日 |
| 出展料　　　　　　　 　　　　円　　　　　　　  | 団体の出展予定企業数（団体出展の場合のみ記入）　　　　　　　　　　　　　 社 |
| 主催者に支払うオプション費用経費金額の根拠となる書類（見積書等）を添付すること。　　　　　　　　合計　　　　　円 |
| 期待される効果 |
| 過去の出展状況（同一展示会への過去の出展経験がある場合や、機構の販路開拓助成金を過去に受けた経験がある場合は記載してください） |

注） 開催案内等、オンライン展示会の概要がわかるものを添付すること。

３　出展予定企業概要（団体出展の場合のみ記入）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 所在地 |  |
| 代表者 |  | 資本金 |  | 従業員 |  |
| 業種 |  | 電話 |  | FAX |  |
| 出展予定製品 |