令和7年度 長野県よろず支援拠点コーディネーターの募集について

1 職種・募集人員（予定）

コーディネーター 若干名

コーディネーターの専門分野

経営全般、売上・販路拡大マーケティング、資金繰り改善、製造現場の管理・改善、飲食、
宿泊・観光

2 業務内容

- ア 拠点に来訪する事業者の課題解決に向けた相談対応・提案
- イ 来訪だけでは課題解決が難しい事業者への訪問、メール、電話、Webによる相談対応
- ウ 金融機関及び商工会・商工会議所等の支援機関と連携した出張相談等において、金融機関の各支店や地域の支援機関に出向き、設置された窓口での相談対応
- エ 相談状況に応じた他コーディネーター及び他の支援機関との連携
- オ 事業者に対する伴走型の相談対応による課題解決及びそのフォローアップ
- カ 自身で企画するセミナーや勉強会の実施、HPや機関誌等による拠点の広報活動
- キ 新規相談者の掘り起こし
- ク 成果のあった支援事例の定期的な報告または発表
- ケ 相談内容の相談記録システムへの入力および日報、旅費精算にかかる資料の作成・提出（提出期限厳守）
- コ その他、本事業に係る付帯業務・事務作業等

3 募集要項

(1) 応募条件・資格

ア～ウのいずれにも該当する者

ア 次のいずれかに該当する者

① 経営全般

中小企業診断士またはそれと同等の専門性や能力を持ち、行政機関・大学・研究機関・民間企業等における支援実績があり、売上拡大や経営改善等、経営全般にかかる支援ができる者

② 専門分野

各分野（売上・販路拡大マーケティング、資金繰り改善、製造現場管理・改善、飲食、宿泊・観光）の知識を持ち、5年以上の現場経験を有し、経営者の経営戦略を実現する具体的なアドバイスができる者

イ 普通自動車運転免許を保有し、自家用車で企業を訪問できる者

ウ パソコン操作（Word、Excellによる書類作成等）ができる者

(2) 業務場所

本所（長野市若里1-18-1長野県工業技術総合センター3階 当機構事務所）及び県内各地に設置しているサテライト等（原則、自宅から直行直帰）

(3)業務

当機構と次の内容の委託契約を締結する

- ア 業務日数 月 2～8日程度（当機構が指定する勤務日）
イ 報酬日額 当機構との契約による。
ウ 業務時間 原則として午前8時30分～午後5時15分（休憩時間を除き7時間45分）
エ その他費用弁償 企業等訪問の際は当機構規定により旅費を支給

(4)委託期間 令和7年10月1日～令和8年3月31日（予定）

4 応募方法等

(1)応募書類の提出 郵送又は持参してください。

郵送先 〒380-0928

長野市若里一丁目18番1号 長野県工業技術総合センター3階

(公財)長野県産業振興機構 経営支援部

- ・郵送による場合は、封筒の表に「よろず支援拠点コーディネーター応募書類在中」と朱記し配達記録郵便等確実な方法により送付してください。
- ・持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く日の午前8時30分から午後5時までの間に当機構 経営支援部へ持参してください。

(2)募集期間

令和7年9月5日(金)～令和7年9月18日(木)

郵送の場合は、9月18日(木)必着のこと。

持参の場合は、9月18日(木)午後5時までに受け付けたものに限ります。

(3)応募書類

応募用紙(様式1) (写真貼付のこと)

(4)応募書類の取扱い

※応募書類に記載されている個人情報、本採用以外の目的には使用しません。

5 選考方法

(1)第1次選考 書類選考(経歴・資格等による職務適格性の審査)

(2)第2次選考 個別面接(1次選考合格者の面接)

※面接は、当機構事務所でいい。面接にかかる交通費は、支給しません。

6 その他

(1)9月下旬には第1次選考(書類選考)結果を通知します。

(2)社会情勢等を踏まえ、面接試験日及び委託開始日は延期になる場合がありますので、ご理解ください。

(3)問合せ先

(公財)長野県産業振興機構 経営支援部 担当:保科、山口

TEL 026-227-5028 FAX 026-227-6086

E-mail : keieishien@nice-o.or.jp