

地域連携コーディネーター（松本センター）募集要項

公益財団法人長野県産業振興機構は、技術革新による地域産業の高度化と産業創出を促進するとともに、県内企業の経営革新及び経営基盤の強化等を支援することにより、県内産業の発展と地域経済の活性化に寄与することを目的としています。このたび当機構では、松本センターを勤務地とする地域連携コーディネーターを募集します。

1 職種及び募集人員	
地域連携コーディネーター（松本センター）	1 名
2 職務内容	
産学官連携による企業のイノベーション促進のため、次の支援業務を担当していただきます。	
① 地域その他産業支援機関とのネットワーク形成に関する業務	
② 企業訪問による技術課題や研究開発ニーズの把握に関する業務	
③ 技術的課題や経営課題に対応したセミナーや研究会の企画・運営に関する業務	
④ 大学等研究機関訪問による新技術シーズの把握に関する業務	
⑤ 企業等の支援ニーズに応じた相談支援やプロジェクトの企画・運営に関する業務	
3 募集要項	
(1) 必要な経験・資格	
① 民間企業等におけるマネジメント、経営管理、企画・営業、生産技術、研究開発等の業務経験があること。	
② 業務に必要な資質及びスキルを有し、精力的に企業や関係機関を訪問できること	
③ 普通自動車運転免許を保有し、公用車又は自家用車で企業訪問ができること	
④ パソコン操作（Word、Excel、PowerPoint 等による書類作成や Zoom 操作、WordPress によるホームページ作成等）が支障なくできること	
(2) 年齢・学歴	不問
(3) 就業場所	（公財）長野県産業振興機構 松本センター 〒390-0852 長野県松本市大字島立 1020 松本合同庁舎内
(4) 勤務条件等	月間所定勤務日数 12 日（勤務日は協議の上決定する） 月額給与 14,400 円 通勤手当（上限額 1 日当たり 2,610 円） ※通勤手当以外の諸手当、賞与、退職金はなし 勤務時間 8 時 30 分～17 時 15 分（休憩時間を除き 7 時間 45 分） 休憩時間 12 時～13 時 休日 定例休日：土日祝日、年末年始（12 月 29 日～翌年 1 月 3 日） 休暇 労働基準法による有給休暇、その他就業規程による 社会保険 健康保険、厚生年金適用あり 労働保険 雇用保険・労災保険適用あり その他費用弁償 企業等訪問等出張で公用車以外を利用の場合は、当機構の規程により旅費を支給

(5) 雇用期間	令和8年10月1日~令和9年3月31日 条件付きで契約更新の可能性あり（更新回数最大4回以内）
4 応募方法	
(1) 提出方法	応募書類の全てを次の住所へ郵送してください。 〒380-0928 長野市若里一丁目18番1号 長野県工業技術総合センター3階 （公財）長野県産業振興機構 企画連携部 大給宛 封筒の表に「松本センター地域連携コーディネーター応募書類在中」と朱記し、配達記録郵便等の確実な方法により送付してください。
(2) 募集締切日	令和8年8月17日（月）17時まで（必着）
(3) 応募書類	① 所定の応募用紙（写真貼付） ※ 応募用紙は次の URL からダウンロードして下さい。 https://www.nice-o.or.jp/wp-content/uploads/2026/07/20260817matsumoto_entrysheet.doc ② 職務経歴書、③ ハローワーク紹介状
(4) 書類の取り扱い	応募書類に記載されている個人情報、本採用以外の目的には使用しません。 応募書類は採否にかかわらず返却しません。ご了解ください。
5 選考方法	
(1) 第1次選考	書類選考 8月20日（木）までに第1次選考の結果をメールで通知します。
(2) 第2次選考	令和8年8月28日（金）実施予定 第2次選考では、面接選考に加えて、「地域連携コーディネーターとしての抱負について」をテーマとして5分程度のプレゼンテーションを行っていただきます。 プレゼンテーションで使用する資料は第2次選考の開催前8月25日（火）までに作成・提出していただくことになります。あらかじめご了承ください。 ※1 第2次選考の会場は松本合同庁舎内会議室を予定しています。 （松本合同庁舎：松本市島立1020） ※2 選考にかかる交通費、通信費等は支給しません。 ※3 第2次選考結果は、9月4日（金）までにメールで通知します。 ※4 最終合格者には、後日、健康診断書を提出していただきます。
6 問い合わせ先	
公益財団法人長野県産業振興機構 企画連携部 担当者：大給 TEL：026-227-5803 FAX：026-226-8838	